|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(pieczęć LGD)* | | **KARTA OCENY WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU ORAZ USTALENIA KWOTY WSPARCIA** |
| Nr naboru[[1]](#footnote-1) |  | |
| Nazwa przedsięwzięcia LSR1 |  | |
| Nr wniosku1 |  | |
| Nazwa wnioskodawcy1 |  | |
| Tytuł projektu objętego grantem1 |  | |
| Wnioskowana kwota wsparcia (grantu)1 |  | |
| Imię i nazwisko członka Rady |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Ocena wniosku o powierzenie grantu w oparciu o kryteria wyboru grantobiorców | | | | | | |
| 1. Ocena spełnienia dostępowych kryteriów wyboru grantobiorców | | | | | | |
| Nr kryterium1 | Nazwa kryterium1 | Ocena członka Rady LGD | | Uzasadnienie (jeśli dotyczy) | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| Podsumowanie oceny (właściwe zaznaczyć „X”): | | | | | | |
| Wniosek o powierzenie grantu spełnia dostępowe kryteria wyboru Grantobiorców | | | TAK | | NIE | |
| 1. Ocena wg premiujących kryteriów wyboru grantobiorców | | | | | | |
| Nr kryterium1 | Nazwa kryterium1 | Ocena członka Rady LGD2 | | Uzasadnienie (jeśli dotyczy) | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| Podsumowanie oceny: | | | | | | |
| Wniosek o powierzenie grantu uzyskał 4 pkt za spełnienie dostępowych kryteriów jakościowych (właściwe zaznaczyć „x”) | | | TAK | | | NIE |
| SUMA PUNKTÓW przyznanych wnioskowi w ocenie wg kryteriów wyboru: | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ustalenie kwoty wsparcia (grantu) | |
| Dla wniosku o powierzenie grantu proponuje się ustalić kwotę wsparcia (grantu) w wysokości: | do …………….. zł |
| Uzasadnienie, w przypadku rekomendacji obniżenia kwoty wsparcia[[2]](#footnote-2):  Kwota grantu winna zostać obniżona z uwagi na[[3]](#footnote-3):  stwierdzenie przez członka Rady LGD niekwalifikowalności lub nieracjonalności danego kosztu;  niezastosowanie przez wnioskodawcę katalogu stawek maksymalnych (jeśli dotyczy);  niezastosowanie się wnioskodawcy do *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*;  przekroczenie dopuszczalnego poziomu kosztów administracyjnych;  włączenie przez wnioskodawcę do kosztów grantu kosztów wyłączonych przez LGD w *Regulaminie naboru* (jeśli dotyczy); | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(Miejscowość)* | *(Data)* | *(Podpis członka Rady LGD)* |

**Instrukcja wypełniania Karty:**

1. Przed wypełnieniem Karty należy zapoznać się z „Procedurą wyboru i oceny grantobiorców uwzględniającą kryteria wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych (dot. projektów grantowych finansowanych ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027)”
2. Przed wypełnieniem Karty należy sprawdzić, czy Karta zawiera pieczęć LGD.
3. Głos oddany przez członka Rady LGD w formie wypełnionej Karty jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
   1. na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu członka Rady LGD,
   2. na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować wnioskodawcę, którego dotyczy ocena (znaku sprawy LGD, nazwy wnioskodawcy, tytułu projektu objętego grantem).
4. Karta winna zostać wypełniona komputerowo lub czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
5. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
6. W polu SUMA PUNKTÓW należy wpisać sumę wyliczoną z pól „Ocena członka Rady LGD” dla części 1.B. Karty.
7. Wszelkie zmiany należy nanosić przez skreślenie i parafowanie. Nie należy używać korektora.

1. Pole wypełniane na podstawie Wniosku o powierzenie grantu przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD. [↑](#footnote-ref-1)
2. Przekreślić całe uzasadnienie, jeśli nie dotyczy wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy zaznaczyć min. 1 z opcji w sytuacji obniżenia kwoty grantu przez członka Rady LGD. [↑](#footnote-ref-3)